

Ea Rók, ngày 01 tháng 12 năm 2025

KẾ HOẠCH THÁNG 12
(Từ ngày 01/12 đến 31/12/2026)

Thứ tự	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỰC HIỆN
1	- Đảm bảo ANTT trường học - Tăng cường phối hợp quản lí nề nếp, tác phong học sinh; vệ sinh phòng học sạch sẽ; tuyên truyền ANTT, ATGT, phòng, chống dịch bệnh, phòng chống ma túy, thuốc lá điện tử và bạo lực học đường, văn hoá ứng xử trên không gian mạng,...	Thầy Thanh, ĐTN, Tổ VP, GVCN các lớp
2	- Tiếp tục thực hiện nhiệm vụ theo phân công - Dự giờ, thao giảng thi đua đợt II. - Sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn. - Kiểm tra nội bộ trường học theo kế hoạch - Nhập điểm trên hệ thống smas. - Bồi dưỡng học sinh giỏi. - Tổ chức Hội khoẻ phù đồng cấp trường theo KH. - Kiểm tra, đánh giá cuối học kỳ I theo kế hoạch. - Đánh giá viên chức tháng 12 - Các kế hoạch khác theo kế hoạch.	Thầy Thắng, TTCM, GV
3	- Ổn định nề nếp học sinh, nắm bắt thông tin học sinh có hoàn cảnh khó khăn. - Phối hợp với Đoàn trường tổ chức hoạt động thi đua đợt II. - Phối hợp quản lí nề nếp, học tập của học sinh lớp chủ nhiệm. - Báo cáo sĩ số tháng 12 về TKHD.	GVCN các lớp
4	- Tổ chức hoạt động (theo kế hoạch) - Tiếp tục nội dung phát động thi đua đợt II, kế hoạch tổ chức các hoạt động phát động thi đua. - Xử lí triệt để các vi phạm của HS	BCH Đoàn trường

5	- Báo cáo theo yêu cầu của cấp trên - Thực hiện các nhiệm vụ được phân công	TKHĐ
6	- Báo cáo tài chính - Giải quyết các chế độ lương, các chế độ nhà giáo theo quy định - Thực hiện hiện các nhiệm vụ liên quan	Kế toán
7	Họp chi bộ	Theo kế hoạch
8	Tham gia tập huấn, bồi dưỡng thường xuyên năm 2025 theo kế hoạch của Sở (nếu có)	Thành phần theo quy định

Trên đây là kế hoạch tháng 12/2025 của trường THPT Ea Rôk. Đề nghị các bộ phận liên quan căn cứ nội dung để tổ chức thực hiện theo đúng kế hoạch. Trong quá trình triển khai thực hiện có những nội dung phát sinh liên quan sẽ triển khai trong kế hoạch Tuần./.

Nơi nhận:

- PHT, TTCM, VP;
- CD, ĐTN;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Hồ Dũng