

*Ea Súp, ngày 21 tháng 10 năm 2024*

### **KẾ HOẠCH TUẦN 08**

(Từ ngày 21/10 đến 26/10/2024)

#### **1. Công tác nề nếp dạy – học**

- Tuyên truyền ANTT, ATGT, phòng chống bạo lực học đường, sử dụng an ninh mạng xã hội an toàn, phòng, chống dịch bệnh; phòng chống tai nạn thương tích, tai nạn đuối nước...

- Đảm bảo ANTT trước cổng trường đầu giờ và cuối giờ ngăn chặn bạo lực học đường (Bảo vệ, Đoàn trường, GVCN).

#### **2. Thực hiện kế hoạch dạy học**

- Thực hiện dạy học trực tiếp theo TKB.

- Thực hiện dạy thêm, học thêm theo TKB

- Tiếp tục thi đua đợt I (thao giảng, dự giờ).

- Bồi dưỡng HSG theo kế hoạch tổ/nhóm CM.

- Sinh hoạt chuyên môn theo kế hoạch.

- Phân công ra đề kiểm tra giữa kì.

- Tiếp tục triển khai thực hiện kế hoạch STEM, KHKT.

#### **3. Công tác Giáo viên chủ nhiệm**

- Duy trì sinh hoạt 15' đầu giờ nắm bắt tình hình học sinh. Quan tâm đến các học sinh vi phạm, chấn chỉnh kịp thời các vi phạm của học sinh.

- Phối hợp với BCH Đoàn trường trong công tác quản lí nề nếp, giải quyết triệt để các vi phạm của học sinh; triển khai các nội dung thi đua đợt I.

- Thực hiện các báo cáo theo yêu cầu của các bộ phận đúng thời gian quy định.

- Cập nhật thường xuyên thông tin thường xuyên trên nhóm Zalo để theo dõi các thông báo của nhà trường.

- Hỗ trợ lớp chủ nhiệm trong hoạt động phong trào thi đua đợt I.

- Xây dựng kế hoạch GDHN HSKT.

- Đôn đốc, nhắc nhở HS nộp các khoản đóng góp theo quy định.

#### **4. Công tác tài chính**

- Thực hiện các báo cáo về cấp trên.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo yêu cầu của cấp trên.

#### **5. Công tác đoàn thể**

- Đoàn trường tăng cường quản lí nề nếp học sinh, ANTT, ATGT đầu giờ, cuối giờ

- Tiếp tục phát động thi đua đợt I.
- Công Đoàn:
  - + Thực hiện theo các nhiệm vụ được phân công.

#### **6. Tổ văn phòng**

- Thực hiện theo các nhiệm vụ được phân công.

#### **7. Nhiệm vụ khác**

- Họp chi bộ (14h00, thứ bảy ngày 26/10/2024, TP: Đảng viên).
- Các Tổ nộp đăng ký thi đua về Thầy Thanh.
- Báo cáo các công văn theo yêu cầu của Sở (TKHD).

Trên đây là kế hoạch tuần 08, Hiệu trưởng đề nghị các bộ phận thực hiện các nhiệm vụ theo sự phân công và báo cáo kết quả hoạt động về Hiệu trưởng và TKHD qua mail cá nhân chậm nhất vào thứ bảy, ngày 26/10/2024.

#### **Nơi nhận:**

- PHT, TTCM, VP;
- CD, ĐTN;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

