

TRƯỜNG THPT EA RÓK
TỔ LỊCH SỬ - ĐỊA LÍ-
GDKT&PL

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN THÁNG 10/2024

Tuần	Nội dung công việc	Người thực hiện
Tuần 5 Từ 30/9 đến 5/10/2024	<ul style="list-style-type: none">- Dạy học bình thường theo kế hoạch.- Hoàn thành đăng kí học thêm nộp về lãnh đạo trường.- Hoàn thành các bản góp ý chuẩn bị cho HNCC-VC-NGLĐ- GVCN tăng cường bám sát sinh hoạt 15 phút đầu, quán triệt về nếp của học sinh, ổn định tổ chức lớp. Cho HS lao động lớp học hằng ngày đảm bảo sạch sẽ, an toàn.- Ôn thi HSG- Họp tổ chuyên môn theo định kì- Tham gia hội nghị CBCCVV và người lao động	<ul style="list-style-type: none">- GV trong tổ- GVCN - GV trong tổ- TTCM, GV trong tổ- GV trong tổ - GV trong tổ
Tuần 06 Từ 7/10 đến 12/10/2024	<ul style="list-style-type: none">- Dạy học bình thường theo kế hoạch.- GVCN tăng cường bám sát sinh hoạt 15 phút đầu, quán triệt về nếp của học sinh, ổn định tổ chức lớp. Cho HS lao động lớp học hằng ngày đảm bảo sạch sẽ, an toàn, phòng chống dịch.- Tham gia thi đua đợt 1, đăng kí thao giảng, dự giờ.- GVCN hoàn thành dữ liệu HS trên CSDL ngành	<ul style="list-style-type: none">- GV trong tổ- GVCN - GV trong tổ
Tuần 07 Từ 14/10 đến 19/10/2024	<ul style="list-style-type: none">- Dạy học bình thường theo kế hoạch.- GVCN tăng cường bám sát sinh hoạt 15 phút đầu, quán triệt về nếp của học sinh. Cho HS lao động lớp học hằng ngày đảm bảo sạch sẽ, an toàn.- Ôn thi HSG- Tham gia thi GVCNG cấp trường- Tham gia thi đua đợt 1-Họp tổ chuyên môn theo định kì, kiểm tra hồ sơ gv- Đăng kí ý tưởng dự án KHKT	<ul style="list-style-type: none">- GV trong tổ- GVCN - GV trong tổ - TTCM, GV trong tổ
Tuần 08 Từ 21/10 đến 26/10/2024	<ul style="list-style-type: none">- Dạy học bình thường theo kế hoạch.- GVCN tăng cường bám sát sinh hoạt 15 phút đầu, quán triệt về nếp của học sinh. Cho HS lao động lớp học hằng ngày đảm bảo sạch sẽ, an toàn.- Ôn thi HSG- Tham gia thi đua đợt 1- Kiểm tra hồ sơ GV tháng 10.	<ul style="list-style-type: none">- GV trong tổ-GVCN- GV trong tổ - GV trong tổ

Nơi nhận:

- Lãnh đạo trường (để báo cáo)

- TTCM lưu trữ, dán nhàn hồi đản