

**KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG TỔ CHUYÊN MÔN NGỮ VĂN – TIẾNG ANH
NĂM HỌC 2024-2025
-----o0o-----**

I. CÁC CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT, ngày 20/07/2021 Quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và trung học phổ thông;

Căn cứ công văn 5555/ BGDĐT-GDTrH ngày 08 tháng 10 năm 2014 về việc hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn về đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá; tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn của trường trung học/ trung tâm giáo dục thường xuyên qua mạng.

Căn cứ công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH, ngày 18 tháng 12 năm 2020 của Bộ GDĐT về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường;

Căn cứ Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH, ngày 21/07/2022 về việc Hướng dẫn đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá môn Ngữ văn ở trường phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 2168/QĐ-UBND ngày 12/8/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Lắk về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk;

Căn cứ công văn số 1422/SGDDĐT- GDTrH-GDTrH, ngày 04/09/2024 về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024-2025;

Căn cứ Kế hoạch hoạt động chuyên môn năm học 2024-2025 trường THPT Ea Rók;

Căn cứ vào tình hình thực tế của đội ngũ giáo viên tổ Ngữ văn – tiếng Anh năm học 2024-2025, tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch giáo dục năm học 2024-2025, cụ thể như sau:

II. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Thông tin về đội ngũ giáo viên

- Tổng số giáo viên trong tổ: 11 (trong đó có 10 giáo viên biên chế, 01 giáo viên hợp đồng)

- Giáo viên giảng dạy môn Ngữ văn: 06; Giáo viên giảng dạy môn Tiếng Anh: 05

- Dân tộc thiểu số: 03

- Nữ: 9 - Nữ dân tộc: 02

- Trình độ chuyên môn: Đại học: 10, Trên đại học: 01

- Đảng viên: 02

TT	Họ và tên	Năm sinh	Trình độ CM	Chuyên môn đào tạo	Năm vào ngành
01	Nguyễn Thị Hòa	1988	Đại học	SP Ngữ văn	2013
02	Phan Thị Dương	1989	Đại học	SP Ngữ văn	2011
03	Lữ Văn Khăm	1986	Đại học	SP Ngữ văn	2020
04	Lang Thị Duyên	1991	Đại học	Cử nhân văn học	2020
05	Vi Thị Nhung	1995	Đại học	SP Ngữ văn	2023
06	Phan Thị Hạnh	1983	Đại học	SP ngữ văn	2023
07	Ngô Thị Liễu	1988	Đại học	SP Tiếng Anh	2011
08	Nguyễn Thị Phương Linh	1996	Đại học	Sư phạm Tiếng Anh	2020
09	Hà Thị Thu Thủy	1989	Đại học	Sư phạm Tiếng Anh	2020
10	Trần Nguyễn Ngọc Mây	2001	Đại học	Sư phạm Tiếng Anh	2023
11	Hoàng Anh Đức	2002	Đại học	Sư phạm Tiếng Anh	2024 (HĐTT)

Nhiệm vụ được giao:

+ Giảng dạy môn: Ngữ văn; Tiếng Anh; GDĐP 10, 11, 12; HĐTNHN lớp 12 (chủ đề)

+ Công tác chủ nhiệm: 12C2, 11B2, 10^a2, 10C2

+ Trưởng ban nữ công; Tổ trưởng công Đoàn

2. Về học sinh

- **Tổng số lớp: 22 lớp**

- **Tổng số học sinh: 942 học sinh (theo số liệu đầu năm)**

3. Thuận lợi, khó khăn

3.1. Thuận lợi

- Được sự chỉ đạo sâu sát của BGH nhà trường, BGH nhà trường đã tạo mọi điều kiện thuận lợi để tổ phát huy hết năng lực và hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ được giao;

- 100% giáo viên đều đạt trình độ trên chuẩn;

- Tập thể giáo viên của tổ nhiệt tình trong công tác và có kỉ luật cao;

- Giáo viên được tham dự các lớp tập huấn chuyên môn do Sở GDĐT, CM trường tổ chức;

- Đa số phụ huynh học sinh quan tâm chăm lo cho con em đến trường, phần lớn học sinh chăm ngoan, lễ phép.

3.2. Khó khăn

- Ý thức học tập của một số ít học sinh chưa cao. Việc học bài, chuẩn bị bài ở nhà chưa tốt nên dẫn đến việc tiếp thu kiến thức mới còn những hạn chế nhất định.

- Một số học sinh có hoàn cảnh gia đình khó khăn, hoặc chưa thực sự quan tâm, phối hợp tốt với nhà trường trong việc giáo dục học sinh.

- Kết quả học tập, thi TN THPT của học sinh môn Tiếng Anh của được cao, thấp hơn nhiều so với mặt bằng trung của tỉnh và toàn quốc.

- Chưa có kinh nghiệm trong BD HSG nên kết quả hàng năm chưa đạt kết quả như mong muốn. GV môn Tiếng Anh chưa có kinh nghiệm trong hướng dẫn học sinh tham gia các kì thi HSG, Olympic 10/3, IOE kết quả chưa được cao.

III. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Về thực hiện quy chế chuyên môn

- Tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 04 tháng 11 năm 2013 Hội nghị lần thứ 8, BCH Trung ương Đảng khóa XI về *“đổi mới căn bản, toàn diện Giáo dục và Đào tạo”* thực hiện có hiệu quả các cuộc vận động *“Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”*, *“mỗi thầy giáo, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo”* gắn với phong trào thi đua *“xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”*, *“đổi mới quản lý và nâng cao chất lượng giáo dục”*.

- Nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên trong tổ chuyên môn, thực hiện có hiệu quả Chương trình giáo dục Phổ thông 2018 đối với lớp 10, lớp 11, 12. Nâng cao chất lượng, hiệu quả các hoạt động giáo dục trong nhà trường, chú trọng công tác bồi dưỡng, phụ đạo học sinh yếu lớp 12. Đặc biệt, đổi mới trong công tác BD HSG để đạt kết quả cao trong năm học.

- Thực hiện tốt các cuộc vận động, các phong trào thi đua của trường, ngành phù hợp điều kiện của tổ chuyên môn. Tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống, rèn luyện kỹ năng sống, tăng cường các hoạt động trải nghiệm cho HS.... Chú trọng xây dựng văn hóa học đường trong môi trường giáo dục.

- Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường đảm bảo sử dụng phù hợp, hiệu quả đối với từng khối, lớp, giáo viên – học sinh; tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực người học, tổ chức các hoạt động trải nghiệm để học sinh tham gia thực hiện.

- Thực hiện nghiêm quy định về sinh hoạt chuyên môn (ít nhất 01 lần trong 02 tuần, trừ các trường hợp đột xuất theo yêu cầu công việc) đảm bảo chất lượng, hiệu quả; tăng cường sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học; phát huy vai trò, hiệu quả hoạt động của các cụm chuyên môn trong việc tổ chức tọa đàm, hội thảo về tổ chức thực hiện chương trình, đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và kiểm tra, đánh giá theo yêu cầu của CT GDPT 2018.

- Tăng cường ứng dụng CNTT vào dạy học đáp ứng yêu cầu đổi mới dạy học và nâng cao chất lượng giáo dục.

- Tăng cường dự giờ giáo viên tổ chuyên môn, trao đổi kinh nghiệm; kiểm tra thực hiện quy chế chuyên môn của tổ viên.

2. Chỉ tiêu phấn đấu

2.1. Đăng ký danh hiệu thi đua

- **Tập thể:** Tổ lao động tiên tiến.

- **Cá nhân:**

+ **Danh hiệu thi đua:**

TT	Họ và tên	Danh hiệu (LĐTT, CSTĐCS)	Khen thưởng	Ghi chú
1	Nguyễn Thị Hòa	- Lao động tiên tiến - Chiến sĩ thi đua cơ sở		
2	Phan Thị Dương	- Lao động tiên tiến - Chiến sĩ thi đua cơ sở		
3	Lữ Văn Khăm	- Lao động tiên tiến - Chiến sĩ thi đua cơ sở		
4	Lang Thị Duyên	- Lao động tiên tiến - Chiến sĩ thi đua cơ sở		
5	Vi Thị Nhung	- Lao động tiên tiến - Chiến sĩ thi đua cơ sở		
6	Phan Thị Hạnh	- Lao động tiên tiến - Chiến sĩ thi đua cơ sở		
7	Ngô Thị Liễu	- Lao động tiên tiến - Chiến sĩ thi đua cơ sở		
8	Hà Thị Thu Thủy	- Lao động tiên tiến - Chiến sĩ thi đua cơ sở		
9	Nguyễn Thị Phương Linh	- Lao động tiên tiến - Chiến sĩ thi đua cơ sở		
10	Trần Nguyễn Ngọc Mây	- Lao động tiên tiến - Chiến sĩ thi đua cơ sở		
11	Hoàng Anh Đức	Lao động tiên tiến		

+ **Chỉ tiêu phấn đấu:**

Nội dung	Tham gia cấp trường	Kết quả đạt	Ghi chú
SSKN	11/11 GV	5/11 GV	

KHKT	11/11 GV	1/11 GV	
Ngày hội Stem	11/11GV	11/11	
Thi GVCN giỏi	5/5	1/2	Nếu có

2.2. Đối với học sinh

- Chất lượng đại trà

+ Môn Ngữ văn:

Khối	Tốt	Khá	Đạt	Chưa đạt
10	30%	50%	20%	0
11	30%	50%	20%	0
12	30%	50%	20%	0
Tổng cộng	30%	50%	20%	0

+ Môn Tiếng anh:

Khối	Tốt	Khá	Đạt	Chưa đạt
10	30	75	156	40
11	28	84	130	34
12	40	100	197	12
Tổng cộng	98	259	843	86

- Chất lượng mũi nhọn:

+ Môn Ngữ văn

	Olympic 10/3			Giỏi cấp tỉnh			Quốc gia
	Khối 10	Khối 11	KH-KT	Khối 10	Khối 11	Khối 12	
Số lượng tham gia thi	03 hs	03 hs	3	01	01	01	
Đạt giải	3	2	1	1	1	1	

+ Môn Tiếng Anh:

	Olympic 10/3			Giỏi cấp tỉnh			Quốc gia
	Khối 10	Khối 11	IOE	Khối 10	Khối 11	Khối 12	
Số lượng tham gia thi	01 hs	01 hs	12		01	02	
Đạt giải	1	1	4		01	01	

IV. NỘI DUNG, GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Công tác bồi dưỡng chính trị - tư tưởng và giáo dục đạo đức

1.1 Đối với giáo viên

- Giữ vững lập trường tư tưởng, thực hiện tốt đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

- Thực hiện tinh thần Nghị quyết số 29-NQ/TW về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo.

- Tiếp tục học tập và làm theo tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; rèn luyện và phấn đấu với mục tiêu "Mỗi thầy giáo, cô giáo là tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo"; gắn với các nội dung phong trào thi đua của ngành bằng những hoạt động thường xuyên trong nhà trường.

- Xây dựng, phát huy tinh thần đoàn kết, dân chủ; phát huy quyền làm chủ tập thể trong mọi hoạt động; thực hiện nghiêm túc Quy chế dân chủ trường học; an tâm công tác, hết lòng vì HS.

- GVCN phối hợp với các lực lượng trong và ngoài nhà trường nhằm nâng cao hiệu quả, phòng chống tai nạn thương tích đuối nước; đảm bảo ANTT, chấp hành tốt ATGT, thực hiện tốt nội quy nhà trường đối với học sinh lớp chủ nhiệm.

1.2 Đối với học sinh

- Tăng cường giáo dục tinh thần trách nhiệm, tính kỷ luật của người học sinh.

- Chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, ý thức, trách nhiệm của công dân đối với xã hội, cộng đồng của học sinh; giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới và biển đảo; bồi dưỡng lí tưởng cách mạng cho HS, tăng cường các hoạt động nhằm giúp học sinh vận dụng kiến thức vào giải quyết các vấn đề thực tiễn.

- Tăng cường công tác phối hợp đảm bảo an ninh, trật tự trường học, phòng chống tội phạm, bạo lực học đường, tệ nạn xã hội trong học sinh...

2. Nâng cao chất lượng, hiệu quả thực hiện chương trình giáo dục theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh

2.1. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức dạy học, giáo dục theo định hướng phát triển năng lực học sinh

- Xây dựng kế hoạch bài dạy bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, kĩ thuật dạy học, thiết bị dạy học và học liệu, phương án kiểm tra, đánh giá trong quá trình dạy học. Tiến trình dạy học mỗi bài học được xây dựng thành các hoạt động học với mục tiêu, nội dung, cách thức thực hiện và sản phẩm cụ thể để giao cho học sinh thực hiện. Thực hiện tốt yêu cầu đổi mới về phương pháp dạy học môn Ngữ văn theo hướng dẫn tại Công văn 3175/BGDĐT-GDTrH, ngày 21/07/2022 của Bộ GDĐT về việc Hướng dẫn Đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá môn Ngữ văn ở trường phổ thông. Đối với môn Tiếng Anh thực hiện theo hướng dẫn về thực hiện dạy học, giáo dục theo định hướng phát triển năng lực học sinh.

- Tăng cường hướng dẫn cho học sinh phương pháp tự học, tự nghiên cứu sách giáo khoa để tiếp nhận và vận dụng kiến thức mới thông qua giải quyết nhiệm vụ học tập đặt ra trong bài học; dành nhiều thời gian trên lớp cho học sinh trải nghiệm, trình bày, thảo luận, bảo vệ kết quả học tập của mình; giáo viên tổng hợp,

nhận xét, đánh giá để học sinh tiếp nhận kiến thức và vận dụng kiến thức vào thực tiễn. Chú trọng rèn luyện kỹ năng và định hướng thái độ, hành vi cho học sinh.

- Thực hiện giảng dạy đáp ứng Chương trình GDPT 2018 đối với cả 3 khối 10, 11, 12. Thực hiện giảng dạy Giáo dục địa phương lớp 10, 11, 12 theo Hướng dẫn và phân công của nhà trường.

- Thực hiện lồng ghép giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống trong các bài học

2.2. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh:

- Thực hiện nghiêm túc việc đánh giá, xếp loại học sinh quy định của Bộ GDĐT và các văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT.

- Thực hiện đánh giá thường xuyên bằng nhiều hình thức: hỏi - đáp, viết; đánh giá qua hồ sơ học tập, vở hoặc sản phẩm học tập; đánh giá qua việc học sinh báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, báo cáo kết quả thực hành; đánh giá qua bài thuyết trình về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập.

- Thực hiện kiểm tra, đánh giá định kì, gồm kiểm tra, đánh giá giữa kì và kiểm tra, đánh giá cuối kì, thực hiện thông qua: bài kiểm tra trên giấy, bài thực hành, dự án học tập.

+ Đối với kiểm tra trên giấy: Xây dựng đề kiểm tra theo ma trận, theo 4 mức độ nhận thức: nhận biết, thông hiểu, vận dụng, vận dụng cao.

+ Kiểm tra, đánh giá bằng bài thực hành, hoặc dự án học tập: xây dựng hướng dẫn cụ thể bằng bảng kiểm các mức độ đạt được phù hợp với 4 mức độ nhận biết, thông hiểu, vận dụng, vận dụng cao của các kiến thức, kỹ năng được sử dụng.

- Thực hiện chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm và nhận xét, đánh giá học sinh; đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh.

- Đổi mới phương pháp, hình thức kiểm tra, đánh giá môn học đảm bảo yêu cầu trung thực, khách quan, công bằng, đánh giá chính xác kết quả học tập và rèn luyện của học sinh. Thực hiện cách thực kiểm tra, đánh giá theo Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH, ngày 21/07/2022 (môn Ngữ văn). Đối với môn Tiếng Anh thực hiện kỹ năng đọc – viết – nghe – nói (khối 10, 11), riêng khối 12 thực hiện hướng dẫn thi TN THPT 2025.

- Phân công ra đề kiểm tra giữa kì, cuối kì:

+ Giáo viên giảng dạy lớp nào thực hiện ra đề kiểm tra ở khối đó nộp về TTCM theo kế hoạch của tổ đúng thời gian quy định.

+ TTCM kiểm tra, duyệt đề theo kế hoạch.

+ GV khối lớp thực hiện sắp xếp lịch để kiểm tra tập trung, chấm bài và hoàn thành nhập điểm sau khi trả bài kiểm tra.

- Kiểm tra định kì khối 10, 11, 12 thực hiện thống nhất theo hình thức tự luận (môn Ngữ văn); môn Tiếng Anh theo hình thức phát triển kĩ năng đọc – viết – nói – nghe.

- Chịu trách nhiệm đối với công tác kiểm tra đề: Môn Ngữ văn (TTCM), Môn Tiếng Anh (TPCM)

2.3. Đổi mới sinh hoạt chuyên môn

- Giáo viên xây dựng và thực hiện kế hoạch dạy học ở môn học, kế hoạch bồi dưỡng HSG và phải được TTCM, BGH phê duyệt.

- Tập trung đổi mới sinh hoạt chuyên môn của tổ chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, dành nhiều thời gian trao đổi các vấn đề:

+ Xây dựng các chủ đề dạy học nội môn, chủ đề dạy học tích hợp liên môn; tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, ...

+ Tổ chức xây dựng và dạy thử nghiệm các chuyên đề.

+ Trao đổi những vấn đề khó, chia sẻ kinh nghiệm trong giảng dạy và đề ra các giải pháp khắc phục, chú trọng về thực hiện các phương pháp dạy học, hình thức kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh.

+ Thực hiện nghiêm túc việc thảo luận, góp ý giờ dạy theo Công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH

- Thực hiện sinh hoạt tổ chuyên môn 2 tuần/lần.

- Căn cứ vào các văn bản chỉ đạo, chương trình môn học, đối tượng học sinh. TTCM chỉ đạo giáo viên xây dựng các chủ đề/ chuyên đề dạy học tích hợp - liên môn, mỗi giáo viên thực hiện ít nhất 02 chủ đề/ khối/năm học.

- Dự kiến các chuyên đề thực hiện trong năm học như sau:

+ Môn Ngữ văn

STT	Tên bài học/chủ đề	Người thực hiện đăng kí	Thời gian	Lớp thực hiện
1	Xây dựng phụ lục I, II, II năm học, tập huấn chuyên môn	Tổ trưởng chuyên môn	Tháng 8	Nhóm chuyên môn
2	Thống nhất nội dung kiểm tra giữa kì, cuối học kì; Bài học/ chủ đề sinh hoạt chuyên môn năm học	TTCM	Tháng 9	Nhóm chuyên môn
3	Loạn đến nơi rồi (trích Mùa hè – Xuân Trành)	Lang Thị Duyên	Tháng 10	12C2
4	Chí phèo (Nam Cao)	Phan Thị Dương	Tháng 10	11B1
5	Sân khấu hóa tác phẩm văn học,	Nguyễn Thị Hòa	Tháng 10	Khối 10

	Cuộc thi Tiếng Việt trong tôi			
6	Tấm lòng người mẹ (trích “Những người khôn khổ” – Huy Gô”)	Vi Thị Nhung	Tháng 11	11C1
7	Thăng Long đông đô một hàng số văn hóa	Lữ Văn Khăm	Tháng 11	10A2
8	Một người Hà Nội	Phan Thị Hạnh	Tháng 12	11A3
9	Nói và nghe: Thuyết trình một vấn đề xã hội	Phan Thị Dương	Tháng 1	12A1
10	Viết bài nghị luận so sánh, đánh giá hai tác phẩm thơ	Lữ Văn Khăm	Tháng 2	12B1
11	Viết bài văn nghị luận phân tích, đánh giá một tác phẩm truyện	Phan Thị Hạnh	Tháng 3	10C2
12	Mùa hoa mạn	Nguyễn Thị Hòa	Tháng 3	10C3
13	Thuyết trình, giới thiệu một tập thơ, tập truyện ngắn hoặc một tiểu thuyết	Lang Thị Duyên	Tháng 4	10C2

*** Môn Tiếng Anh**

STT	Tên bài học/chủ đề	Người thực hiện đăng kí	Thời gian	Lớp thực hiện
1	Graduation and choosing a career (Unit 4, lesson 2.1)	Ngô Thị Liễu	Tháng 11	12C2
2	Cities of the futuer (Unit 10, Lesson 1.1)		Tháng 4	11C2
3	Shopping (Unit 3, lesson 2.1)	Hoàng Anh Đức	Tháng 10	10B1
4	Education in the Future (Unit 9, lesson 2.1)		Tháng 3	11A1
5	Lifelong learning (Unit 5, Lesson 1.1)	Trần Nguyễn Ngọc Mây	Tháng 12	12A2
6	New way to learn (Unit 10, Lesson 1.1)		Tháng 4	10A1
7	Ecological Systems (Unit 7, Lesson 1.2 Grammar)	Nguyễn Thị Phương Linh	Tháng 3	11C1

8	Community Life (Unit 6, Lesson 1.2 Grammar)		Tháng 2	10C1
9	Lifelong learning (Unit 5, Lesson 2.1)	Hà Thị Thu Thủy	Tháng 1	12C1
10	Education in the future (Unit 9, Lesson 1.1)		Tháng 4	11B2

2.4. Thực hiện quy chế Tổ chuyên môn (kèm quy chế)

- Xây dựng đầy đủ các loại hồ sơ sổ sách theo quy định của Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/09/2020 của Bộ trưởng bộ Giáo và Đào tạo và các loại hồ sơ theo quy định khác.

- Các giáo viên lên lịch báo giảng đầy đủ theo kế hoạch giáo dục chậm nhất sáng thứ Hai hàng tuần.

- Soạn bài ít nhất trước 2 ngày trước khi đến lớp.

- Tổ trưởng kiểm tra hồ sơ giáo án 1 lần/tháng. Hồ sơ kiểm tra bao gồm: Lịch báo giảng, kế hoạch bài dạy, sổ theo dõi đánh giá học sinh, sổ dự giờ, sổ hội họp, sổ chủ nhiệm (nếu có).

- Giáo viên ốm, đau, khám bệnh, nhà có công việc riêng (trừ trường hợp nhà có tang)... phải làm đơn xin nghỉ, có lịch dạy thay, đổi tiết có xác nhận của TTCM. Nếu GV tự ý đổi tiết không báo TTCM coi như bỏ tiết, bỏ giờ.

- Giáo viên có mặt tại lớp đúng theo TKB, không ra sớm, vào trễ, không làm việc riêng trong quá trình tham gia giảng dạy trên lớp.

- GVCN thực hiện báo cáo, hoàn thành hồ sơ, quản lí lớp chủ nhiệm,... theo quy định, đúng thời gian, phối hợp với các bộ phận trong nhà trường quản lí, học sinh.

3. Các hoạt động giáo dục khác

3.1. Hoạt động trải nghiệm sáng tạo

- Các hoạt động cá nhân giáo viên thực hiện:

+ Thực hiện các chủ đề tích hợp liên môn.

+ Thực hiện trong các tiết học nội khoá: GV linh hoạt tổ chức HS trải nghiệm bằng các hình thức đóng vai nhân vật, đóng vai giải quyết tình huống, ...trong quá trình tìm hiểu kiến thức mới, kiểm tra, đánh giá nhưng không làm ảnh hưởng đến tổng thể tiến trình bài học.

+ Thực hiện tổ chức hoạt động giáo dục tổ/nhóm chuyên môn trong năm học nhằm phát huy năng lực học sinh.

3.2. Bồi dưỡng học sinh giỏi

- Chương trình: Tổ chuyên môn xây dựng khung chương trình ôn tập học sinh giỏi, lên kế hoạch ôn tập và tăng cường hướng dẫn học sinh ôn tập.

- Tìm các giải pháp để nâng cao chất lượng học sinh mũi nhọn như ôn tập trên lớp sưu tầm tài liệu, tổ chức ôn luyện.

+ Học sinh khối 10 và 11 ôn tập từ tháng 10/2024, tiến hành dạy tất cả các bài học theo phân phối chương trình ôn thi HSG của bộ môn.

+ Học sinh khối 12 ôn tập từ tháng 09/2024, tiến hành ôn tập lại tất cả các nội dung của bộ môn.

+ Thực hiện ôn theo học sinh của lớp giảng dạy, chịu trách nhiệm với học sinh được phân công. Riêng đối với lớp 12 TTCM, TPCM chịu trách nhiệm ôn và phân công các GV có kinh nghiệm hỗ trợ (nếu cần).

- Phân công giáo viên phụ trách như sau:

+ Môn Ngữ Văn

Số tiết/ tuần	Giáo viên phụ trách	Học sinh ôn thi	Lịch ôn thi	Ghi chú
2	Vi Thị Nhung	Hà Thị Kiều Oanh (11C2)	Chiều thứ 2,4	Thi Olympic 10/3
2	Nguyễn Thị Hòa	Hà Thị Kiều Oanh (11C2), Phạm Thị Trà Giang (12A2), Phạm Thị Trang, Hoàng Thị Tú Uyên (10C3)	Chiều thứ 3, thứ 5	Ôn thi tỉnh lớp 12 Thi Olympic 10/3;
2	Lữ Văn Khăm	Hoàng Thị Linh Nhi (10A2) Phan Phạm Thảo Uyên (10A1)	Chiều thứ 4, 6	Thi Olympic 10/3; Ôn thi tỉnh lớp 12
2	Phan Thị Hạnh	Trần Thị Thảo	Chiều thứ 3, 5	Thi Olympic 10/3
	Lang Thị Duyên Phan Thị Dương	Sau khi chọn HSG cấp trường tham gia thi cấp tỉnh		Hỗ trợ ôn thi khi được phân công của TTCM

+ Môn Tiếng Anh: Tham gia cuộc thi IOE các vòng tự luyện, luyện thi cấp tỉnh; thi Olympic 10/3, học sinh giỏi cấp tỉnh

Số tiết/ tuần	Giáo viên phụ trách	Học sinh ôn thi	Lịch ôn	Ghi chú
2	Trần Nguyễn Ngọc Mây	- Hoàng Thị Linh Nhi (10A2) - Hà Anh Minh, Nguyễn Trần Hoàng Dương (12A2)	Chiều thứ 5, 6	Thi IOE, HSG Khối 12

2	Ngô Thị Liễu	Hoàng Thảo Vy (12C2) Phạm Thị Thùy Linh (12C2) Nông Tuần Kiệt (12A1) Lê Hoàng Nguyên (12A3) Hà Anh Minh, Nguyễn Trần Hoàng Dương (12A2)	Chiều thứ 3, thứ 6	Thi IOE, HSG Khối 12
2	Nguyễn Thị Phương Linh	Nguyễn Phan Thảo Nguyên	Chiều thứ 3, 5	Olympic 10/3, IOE
2	Hà Thị Thu Thủy	Lê Hoàng Nguyên (12A3)	Chiều thứ 3, 5	Olympic 10/3, IOE

- Thời gian bồi dưỡng: Dạy vào buổi chiều theo lịch đã xây dựng trong kế hoạch cá nhân; TTCM, TPCM kiểm tra nếu cá nhân không dạy phải báo cáo để theo dõi.

3.3. Dạy thêm học sinh; phụ đạo học sinh yếu kém

- Xây dựng kế hoạch bài dạy theo kế hoạch của tổ/nhóm chuyên môn.
Tăng cường ôn luyện, củng cố kiến thức đã học, thực hành bài tập để phát triển năng lực học sinh.

- GVBM giảng dạy chịu trách nhiệm đối với đối tượng học sinh được phân công. Trường hợp học sinh tiếp thu kém phải có kế hoạch hỗ trợ, củng cố thêm cho học sinh.

- Đối với học sinh lớp 12, chú trọng theo hướng thi TN THPT năm 2025. GVBM lớp nào chịu trách nhiệm đối với đối tượng học sinh lớp đó.

+ Đối với môn Ngữ văn: duy trì điểm trung bình cả khối: 6,99

+ Đối với môn Tiếng Anh: tăng cường ôn thi, cố gắng khắc phục những hạn chế năm 2024.

- Chất lượng năm học theo cá nhân:

+ Môn Ngữ văn:

STT	Giáo viên	Tổng số HS	Tốt (SL/%)	Khá (SL/%)	Đạt (SL/%)	Chưa đạt (SL/%)
1	Nguyễn Thị Hòa	172	35	93	44	0
2	Phan Thị Dương	120	6	41	73	0
3	Lữ Văn Khăm	216	45	117	49	0
4	Lang Thị Duyên	124	19	62	43	0
5	Vi Thị Nhung	177	22	80	75	0
6	Phan Thị Hạnh	128	12	40	76	0
TỔNG		937	139	433	360	0

+ Môn Tiếng Anh:

STT	Giáo viên	Tổng số HS	Tốt (SL/%)	Khá (SL/%)	Đạt (SL/%)	Chưa đạt (SL/%)
-----	-----------	------------	------------	------------	------------	-----------------

1	Ngô Thị Liễu	205	14	40	131	20
2	Hà Thị Thu Thủy	165	5	21	139	5
3	Nguyễn Thị Phương Linh	177	27	85	65	0
4	Trần Nguyễn Ngọc mây	175	16	38	108	17
5	Hoàng Anh Đức	217	16	125	76	0
TỔNG		939	78	309	519	42

- Điểm thi TN THPT năm 2025: Phổ điểm ngang mặt bằng chung của tỉnh (Điểm thấp nhất 3.75)

STT	Giáo viên	Tổng số HS	Giỏi (SL/%)	Khá (SL/%)	TB (SL/%)	Yếu (SL/%)
1	Nguyễn Thị Hòa	81	13	31	33	4
2	Lữ Văn Khăm	79	12	33	30	4
3	Lang Thị Duyên	81	8	35	30	8
4	Phan Thị Dương	37	1	6	25	5
TỔNG		278	34	105	118	21

Đối với môn Tiếng Anh (phân tích và tổng nhất trong sinh hoạt chuyên môn (Do các cá nhân đăng kí chưa rõ số lượng, môn Tiếng Anh không thuộc môn thi bắt buộc)

3.4. Công tác giáo dục học sinh (Chủ nhiệm lớp)

- Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn cần phối hợp với nhà trường, đoàn trường trong công tác giáo dục học sinh

- Giáo viên bộ môn cùng giáo viên chủ nhiệm tuyên truyền chính sách pháp luật của nhà nước, bạo lực học đường, các tệ nạn xã hội.

- Đăng kí lớp chủ nhiệm:

+ Lớp 12C2: 6/22

+ Lớp 11B2: 10/22

+ Lớp 11C1: 5/22

+ Lớp 10A2: 5/22

+ Lớp 10C2: 7/22

3.5. Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp

- Hình thức tổ chức: Thực hiện theo kế hoạch của nhà trường, Giáo viên được phân công thực hiện giảng dạy theo chủ đề, SHL cuối tuần

- Lớp: 10, 11, 12. Chủ đề (12)

- Hoạt động hướng nghiệp theo chủ đề (Giáo viên thực hiện dạy chủ đề)

+ Xây dựng phụ lục tổ chuyên môn theo năm học đảm bảo các chủ đề thực hiện.

+ Xây dựng kế hoạch cá nhân, kế hoạch bài dạy theo hướng dẫn chú trọng cho học sinh trải nghiệm, đánh giá sản phẩm của học sinh, tạo điều kiện cho học sinh làm việc.

+ Phối kết hợp với GVCN trong đánh giá từng chủ đề.

- Giáo viên chủ nhiệm (SHL + Sinh hoạt chủ đề):

+ Thực hiện xây dựng phụ lục tổ chuyên môn độc lập của lớp

+ Kết hợp SHL với sinh hoạt chủ đề, chú trọng cho HS trải nghiệm

+ Phối kết hợp với GV dạy chủ đề đánh giá học sinh.

3.6. Công tác nghiên cứu khoa học, SKKN

- Tham gia hướng dẫn học sinh ý tưởng khoa học kỹ thuật:

+ Thi ý tưởng sáng tạo: 1 GVCN /lớp/1 sản phẩm

+ Thi Stem: 1 GVCN/1 lớp/1 sản phẩm

- 100% Giáo viên viết sáng kiến kinh nghiệm để trao đổi kinh nghiệm trong giảng dạy.

3.7. Công tác khen thưởng - kỷ luật

+ Khen thưởng: Giáo viên thực hiện đăng ký thi đua đầu năm và đề nghị khen thưởng theo các tiêu chí thi đua.

+ Kỷ luật: Thi hành kỷ luật với những thành viên bỏ giờ, không thực hiện quy chế chuyên môn, vi phạm đạo đức nhà giáo.

3.8. Công tác giáo dục học sinh khuyết tật

- Giáo viên phân công giảng dạy các lớp có học sinh khuyết tật hòa nhập căn cứ từng đối tượng học sinh để xây dựng kế hoạch giáo dục cá nhân trên cơ sở khả năng và nhu cầu của học sinh khuyết tật; Chương trình giáo dục, kế hoạch dạy học phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường.

- Thường xuyên theo dõi tình hình học tập của học sinh để điều chỉnh kế hoạch giáo dục phù hợp, thay đổi hình thức đánh giá học sinh trong lớp.

*** Về kế hoạch giảng dạy:**

- Biện pháp thực hiện/hoạt động

+ Quan tâm, động viên, kịp thời giúp đỡ học sinh gặp khó khăn trong môn học.

+ Điều chỉnh phương pháp dạy học, kiểm tra, xếp loại phù hợp.

*** Về kiểm tra đánh giá:**

- Căn cứ vào từng đối tượng học sinh thực hiện thay đổi phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá, xếp loại học sinh có thêm cơ hội được học tập và tham gia vào các hoạt động của môn học hình thành kỹ năng đọc, viết, nói và nghe;

- Từng từng đối tượng học sinh tiến hành kiểm tra đánh giá theo hình thức chung hoặc tiến hành kiểm tra đánh giá phù hợp theo sự tiến bộ của học sinh.

V. BIỆN PHÁP THỰC HIỆN

1. Đối với tổ chuyên môn

- Chủ động, xây dựng kế hoạch từng tuần, tháng cụ thể. Tổ chức tốt và hiệu quả các hoạt động chuyên môn và đánh giá đúng thực chất năng lực của giáo viên theo công văn hướng dẫn.

- TTCM thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở giáo viên trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Chịu trách nhiệm quản lý mọi hoạt động chuyên môn trong tổ và các điều chỉnh về chuyên môn.

- Đổi mới nội dung, phương pháp kiểm tra hồ sơ để điều chỉnh kịp thời những thiếu sót trong hoạt động dạy và học.

2. Đối với giáo viên

- Mỗi giáo viên thực hiện đầy đủ các quy định về chuyên môn và chấp hành sự phân công chuyên môn và thực hiện đúng nhiệm vụ giáo viên.

- Tổ chức dạy tốt các môn học theo hướng bám sát nội dung chương trình phù hợp với đối tượng học sinh.

- Từng giáo viên phải chủ động đầu tư cho chuyên môn, từng bài dạy phải có sự chuẩn bị chu đáo. Mỗi giáo viên phải nắm vững quy trình soạn giảng “Tìm hiểu kĩ nội dung kiến thức, yêu cầu chuẩn kiến thức-kĩ năng; nghiên cứu mục tiêu bài giảng trên thực tiễn học sinh từng lớp, trên cơ sở trang thiết bị của nhà trường và có thể tự làm; chọn phương pháp phù hợp”.

- Tiếp tục thực hiện đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới kiểm tra đánh giá theo hướng dẫn của ngành; vận dụng linh hoạt các phương pháp, kỹ thuật dạy học tích cực, phát huy khả năng học tập của học sinh, tăng cường tổ chức hoạt động trải nghiệm ...trong dạy học.

- Hướng dẫn phương pháp học tập phù hợp với đối tượng học sinh, phù hợp với đặc trưng bộ môn; bồi dưỡng năng lực tự học của học sinh, vận dụng sáng tạo các kiến thức đã học, tránh thiên về ghi nhớ máy móc để không ngừng nâng cao chất lượng bộ môn.

- Tăng cường ứng dụng CNTT và sử dụng tốt các thiết bị dạy học điện tử được cấp trong giảng dạy, khai thác hiệu quả tranh ảnh, các phần mềm chuyên dụng cho các bộ môn, nhằm phát huy tối đa tính năng của các phương tiện trực quan. Chú ý không lạm dụng công nghệ thông tin mà phải kết hợp hợp lý giữa các phương pháp trong đó có việc vận dụng CNTT.

- Có định hướng cho học sinh khá giỏi, giúp các em tự bồi dưỡng từ những năm đầu cấp học.

- Đôn đốc nhắc nhở cùng nhau hoàn thành nhiệm vụ được giao.

VI. KẾ HOẠCH CỤ THỂ

Thời gian	Những nhiệm vụ trọng tâm	Người thực hiện
Tháng 8/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Họp hội đồng sư phạm nhà trường, dự kiến phân công giảng dạy - Họp tổ chuyên môn: <ul style="list-style-type: none"> + Triển khai các văn bản có liên quan; + Phân công chuyên môn; thống nhất các loại hồ sơ, các bước tổ chức hoạt động dạy học, ... - Tham gia học lớp chính trị hè năm 2024, làm bài thu hoạch; Tham gia tập huấn theo kế hoạch của Sở GDĐT - Tụ trường, GVCN nhận lớp triển khai nhiệm vụ năm học và chuẩn bị khai giảng năm học mới. 	GV tổ CM GV tổ CM TTCM GV tổ CM
Tháng 9/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Tụ trường: GVCN nhận lớp, cho HS học tập Quy chế và triển khai các văn bản của nhà trường. - Tham dự Khai giảng năm học: 05/09/2024 - Thực hiện chuyên môn theo kế hoạch của nhà trường. - Xây dựng kế hoạch giáo dục (Phụ lục I, phụ lục III) kế hoạch cá nhân. - Hoàn thành đăng kí danh hiệu thi đua năm học; Đăng kí đề tài SKKN. - Triển khai và xây dựng kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên. - Xây dựng kế hoạch giáo dục tổ chuyên môn, KH bồi dưỡng HSG, ... - Họp tổ chuyên môn (theo kế hoạch) - Tham gia các cuộc thi do nhà trường, Công đoàn, ĐTN phát động - Lập danh sách HSG tham gia thi cấp trường - GVCN nhập thông tin HS trên Smas - Tham gia đại hội chi đoàn giáo viên, đại hội đoàn trường, chuẩn bị công tác HN CBCNVC 	GVCN GV tổ CM GV tổ CM GV tổ CM G/V Tổ CM TTCM, GV TTCM GV tổ CM GV GVCN
Tháng 10/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện chuyên môn theo kế hoạch. - Tham gia Hội nghị CNVC người lao động năm học 2023-2024 - Sinh hoạt tổ chuyên môn (<i>Đánh giá công tác thực hiện chuyên môn tháng 9, xây dựng kế hoạch chuyên môn tháng 10</i>) - Bồi dưỡng học sinh giỏi 	GV tổ CM GV tổ CM GV dạy BD TTCM

	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra hồ sơ cá nhân - Ra đề - duyệt - nộp đề kiểm tra giữa kì về chuyên môn nhà trường. - Nhập điểm phần mềm SMAS. - Tham gia hoạt động tháng 10/2024 - Đăng kí thao giảng, dự giờ - Thực hiện và sinh hoạt chuyên môn nhóm Ngữ văn: * Bài học: Loạn đến nơi rồi; GV thực hiện: Lang Thị Duyên; Lớp 12c2. * Bài học: Chí Phèo; GV thực hiện: Phan Thị Dương; Lớp 11B1 * Ngoại khóa khối 10: Gv Nguyễn Thị Hòa - Thực hiện và sinh hoạt chuyên môn nhóm Tiếng Anh: + Shopping (Unit 3, lesson 2.1); GV thực hiện: Hoàng Anh Đức; Lớp 10B1 - Tham gia ý tưởng KHKT cấp trường 	<p>GV tổ CM GV tổ CM GVCN</p>
<p>Tháng 11/2024</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện chuyên môn theo kế hoạch. - Sinh hoạt tổ chuyên môn (<i>Đánh giá công tác thực hiện chuyên môn tháng 10, xây dựng kế hoạch chuyên môn tháng 11</i>) - Kiểm tra HĐSP nhà giáo (nếu có) - Tham gia coi, chấm, vào điểm kiểm tra giữa kì I. - Tiếp tục bồi dưỡng học sinh giỏi. - GVCN nhắc nhở HS tham gia hoạt động chào mừng này 20/11. - Nhập điểm phần mềm SMAS. - Dạy hướng nghiệp theo kế hoạch - Nghiệm thu SKKN (đề tài – tóm tắt) - Thực hiện và sinh hoạt chuyên môn nhóm Ngữ văn: * Bài học: Tấm lòng người mẹ (Trích “Những người khốn khổ”), GV Vi Thị Nhung, Lớp 11C1 * Bài học: Thăng Long Đông Đô một hàng số văn hóa; GV thực hiện: Lữ Văn Khăm; Lớp 10A2 - Thực hiện và sinh hoạt chuyên môn nhóm Tiếng Anh: + Graduation and choosing a career (Unit 4, lesson 2.1); GV thực hiện: Ngô Thị Liễu; Lớp 12C2. - Tham gia hoạt động 20/11 do đoàn trường, công đoàn, nhà trường phát động 	<p>GV tổ CM GV tổ CM GV tổ CM GV tổ CM GV dạy BD GVCN GV tổ CM GVCN GV tổ CM GV, Phối hợp đoàn trường</p>

<p>Tháng 12/2024</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện chuyên môn theo kế hoạch. GV vừa dạy vừa ôn tập chuẩn bị kiểm tra cuối HK cho học sinh. - Sinh hoạt tổ chuyên môn (<i>Đánh giá công tác thực hiện chuyên môn tháng 11, xây dựng kế hoạch chuyên môn tháng 12</i>) - Thực hiện và sinh hoạt chuyên môn nhóm Ngữ văn: * Bài học: Một người Hà Nội; GV thực hiện: Phan Thị Hạnh; Lớp 12c2. - Thực hiện và sinh hoạt chuyên môn nhóm Tiếng Anh: + Lifelong learning (Unit 5, Lesson 1.1); GV thực hiện: Trần Nguyễn Ngọc Mây; Lớp 12A2. - Kiểm tra nội bộ (nếu có) - Ôn tập, Kiểm tra học kì I, - Hoàn thành chương trình HK I. - Bồi dưỡng HSG. - GVCN đánh giá xếp loại học sinh. - Nộp báo cáo – thống kê 2 mặt GD HK HK I. - Tiếp tục hoàn thiện SKKN dự thi cấp trường - Tham dự hoạt động 22/12 - Trao giảng, dự giờ 	<p>GV tổ CM</p> <p>GV tổ CM</p> <p>Tổ CM</p> <p>GV tổ CM</p> <p>GVCN</p> <p>GV dạy BD</p>
<p>Tháng 01/2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện chuyên môn theo kế hoạch. - Sinh hoạt tổ chuyên môn: + Đánh giá công tác chuyên môn học kì I, đề ra các giải pháp nâng cao chất lượng dạy và học trong HK II. + Xây dựng kế hoạch chuyên môn tháng 1/2025 - Thực hiện và sinh hoạt chuyên môn nhóm Ngữ văn: * Bài học: Thuyết trình một vấn đề xã hội, GV Phan Thị Dương, lớp 12A1 - Thực hiện và sinh hoạt chuyên môn nhóm Tiếng Anh: + Lifelong learning (Unit 5, Lesson 2.1); GV thực hiện: Hà Thị Thu Thủy; Lớp 12C1. - Bồi dưỡng HSG - Trao giảng, dự giờ - Tiếp tục hoàn thiện SKKN dự thi cấp trường 	<p>GV tổ CM</p> <p>GV tổ CM</p> <p>GV BD</p> <p>GV tổ CM</p>
<p>Tháng 02/2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện chuyên môn theo kế hoạch. - Thực hiện chương trình –TKB HK II - Sinh hoạt tổ chuyên môn: + Đánh giá công tác chuyên môn tháng 1, xây dựng kế hoạch tháng 2 	<p>GV tổ CM</p> <p>GV tổ CM</p> <p>GV tổ CM</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện và sinh hoạt chuyên môn nhóm Ngữ văn: * Bài học: Viết bài nghị luận so sánh, đánh giá hai tác phẩm thơ; GV thực hiện: Lữ Văn Khăm; Lớp 12B1. - Thực hiện và sinh hoạt chuyên môn nhóm Tiếng Anh: + Community Life (Unit 6, Lesson 1.2 Grammar); GV thực hiện: Nguyễn Thị Phương Linh; Lớp 10C1. - Thao giảng, dự giờ - Tham dự các hoạt động Mừng Đảng-Mừng Xuân. - GVCN dạy hướng nghiệp tháng 2 	
Tháng 03/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện chuyên môn theo kế hoạch. - Sinh hoạt tổ chuyên môn - Ra đề kiểm tra giữa học kì II - Hoàn thành chấm, nhập điểm kiểm tra vào phần mềm quản lí SMAS. - Nộp và chấm SKKN. - Thực hiện và sinh hoạt chuyên môn nhóm Ngữ văn: * Bài học: Viết bài văn nghị luận phân tích, đánh giá một tác phẩm truyện; GV thực hiện: Phan Thị Hạnh; Lớp 10C2. * Bài học Mùa hoa mận, GV Nguyễn Thị Hòa, Lớp 10C3 - Thực hiện và sinh hoạt chuyên môn nhóm Tiếng Anh: + Ecological Systems (Unit 7, Lesson 1.2 Grammar); GV thực hiện: Nguyễn Thị Phương Linh; Lớp 10C1. + Education in the Future (Unit 9, lesson 2.1), GV thực hiện: Hoàng Anh Đức, Lớp 11A1. - Thao giảng, dự giờ - Kiểm tra nội bộ (nếu có) - Tham gia các hoạt động 26/03 	<p>GV tổ CM</p> <p>GV tổ CM</p> <p>GV tổ CM</p> <p>GV tổ CM</p> <p>GV, TCM</p>
Tháng 04/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện chuyên môn theo kế hoạch. - Thao giảng, dự giờ - Xây dựng đề cương ôn tập học cuối HK II - Tham dự tổng kết cụm chuyên môn tại trường. - Kiểm tra hồ sơ cá nhân. - Thực hiện và sinh hoạt chuyên môn nhóm Ngữ văn: * Bài học: Thuyết trình, giới thiệu một tập thơ, tập truyện ngắn hoặc một tiêu thuyết; GV thực hiện Lang Thị Duyên; Lớp 10C1. - Thực hiện và sinh hoạt chuyên môn nhóm Tiếng Anh: 	<p>GV tổ CM</p> <p>GV tổ CM</p> <p>TTCM</p> <p>GV tổ CM</p> <p>GVCN 12</p>

	<p>New way to learn (Unit 10, Lesson 1.1); GV thực hiện: Trần Nguyễn Ngọc Mây; Lớp 10A1.</p> <p>+ Cities of the futuer (Unit 10, Lesson 1.1), GV thực hiện: Ngô Thị Liễu, Lớp 11c2.</p> <p>+ Education in the future (Unit 9, Lesson 1.1), GV thực hiện: Hà Thị Thu Thủy, Lớp 11B2</p>	
Tháng 05/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện chuyên môn theo kế hoạch. - Gv vừa dạy, vừa tổ chức ôn tập kiến thức trọng tâm cuối kì cho học sinh. - Phân công giáo viên ra đề, chấm bài kiểm tra cuối HK - Tham gia tổ chức kiểm tra cuối HKII, chấm điểm, nộp báo cáo thống kê. - GVCN hoàn thành báo cáo hai mặt giáo dục - Sinh hoạt tổ chuyên môn xếp loại thi đua năm học, đánh giá chuẩn nghề nghiệp. - Nộp các báo cáo, hồ sơ tổ chuyên môn về chuyên môn nhà trường. 	<p>GV tổ CM</p> <p>GV tổ CM</p> <p>GV tổ CM</p> <p>GV tổ CM</p> <p>GVCN</p> <p>GV tổ CM</p>
Tháng 6/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Ôn thi TN THPT 2025 - Coi thi, chấm thi TN THPT 2025 - Nghỉ phép hè 	

VII. NHỮNG ĐỀ XUẤT: Không.

Trên đây là kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn Ngữ văn trường THPT Ea Rôk năm học 2024-2025. Giáo viên trong tổ chuyên môn căn cứ vào kế hoạch này để xây dựng kế hoạch cá nhân cho phù hợp./.

DUYỆT CỦA HIỆU TRƯỞNG

TỔ TRƯỞNG CHUYÊN MÔN

Nơi nhận:

- Lãnh đạo (B/c);
- GV tổ CM (T/h);
- Lưu hồ sơ tổ.